

Управление образования администрации
Косинского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗ

12 января 2026 г.

№ 01- ОД

с.Коса

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах ОУ Косинского МО ПК

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2026 году (письмо Рособнадзора от 25.11.2025 г. № 04-393), приказами Министерства образования и науки Пермского края от 03.12.2025 г. № 26-01-06-1296 «Об определении мест регистрации и мест ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку на территории Пермского края в 2026 году», от 22.12.2025 г. № 26-01-06-1434 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2025/2026 учебном году» (далее- Порядок проведения ИС) и других документов, регламентирующих процедуру проведения итогового собеседования в 2026 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных учреждениях Косинского муниципального округа Пермского края (далее- Косинского МО ПК) для обучающихся, завершающих в 2025/2026 учебном году освоение основных образовательных программ основного общего образования, в установленный срок- **11 февраля 2026 г.**
2. Назначить ответственным за проведение итогового собеседования по русскому языку на муниципальном уровне Щербакову Т.И., начальника отдела общего образования.
3. Руководителям ОУ:
 - 3.1. Обеспечить подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с вышеуказанными и иными нормативными документами, регламентирующими данную процедуру и размещенными на официальных сайтах Министерства образования и науки Пермского края и Регионального центра обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся Пермского края.

3.2. Обеспечить прием заявлений обучающихся на участие в итоговом собеседовании **в срок до 27.01.2026 г.**

3.3. Определить организационную схему проведения и проверки итогового собеседования в ОУ, спланировать внутренний график проведения в зависимости от количества обучающихся, необходимого технического оборудования, а также в соответствии с требованиями регламента **в срок до 27.01.2026 г.**

При организации итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов руководствоваться разделом IX приказа МОиН ПК 22.12.2025 г. № 26-01-06-1434.

3.4. Обеспечить размещение на официальном сайте ОУ и информирование под роспись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования в соответствии с п. 28 приказа Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 г. № 232/551, п.4.4. приказа Министерства образования и науки Пермского края от 22.12.2025 г. № 26-01-06-1434.

3.5. Утвердить приказом составы комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования в соответствии с требованиями порядка проведения ИС **в срок до 27.01.2026 г.**, обеспечить подготовку данных специалистов для проведения итогового собеседования, их информирование под роспись о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

3.6. Обеспечить техническую готовность мест проведения и проверки итогового собеседования в соответствии с техническим регламентом проведения итогового собеседования.

3.7. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов (далее-КИМ) итогового собеседования, в т.ч. определить места хранения КИМ, лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите от разглашения содержащейся в КИМ информации.

3.8. Обеспечить получение ответственным организатором ОУ от ответственного на муниципальном уровне персонифицированных бланков итогового собеседования **в срок до 10.02.2026 г.**

3.9. Обеспечить получение с сайта Регионального центра обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся Пермского края предусмотренных форм отчетности, организовать их тиражирование.

3.10. Обеспечить передачу возвратных доставочных пакетов с бланками участников после проведения и оценивания итогового собеседования в Управление образования **в срок до 17.00 час. 12.02.2026 г.**

3.11. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования под роспись с результатами итогового протокола в день получения протокола из Регионального центра обработки информации и оценки качества подготовки

обучающихся Пермского края через личный кабинет ОУ на ресурсе <https://kraioko.perm.ru/>.

3.12. Осуществить повторный допуск к участию в итоговом собеседовании (при необходимости) в соответствии с требованиями п.24 приказа Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 г. № 232/551.

3.13. Обеспечить хранение аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, протоколов экспертов, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории в течение шести месяцев с даты проведения итогового собеседования, после чего перечисленные материалы уничтожить с составлением соответствующего акта.

4. Щербаковой Т.И., ответственному за проведение итогового собеседования на муниципальном уровне:

4.1. Осуществлять общее руководство подготовкой и проведением итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях Косинского МО ПК.

4.2. Обеспечить получение из Регионального центра обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся Пермского края персонифицированных бланков итогового собеседования в соответствии с графиком выдачи.

4.3. Обеспечить передачу персонифицированных бланков итогового собеседования ответственным организаторам ОУ не позднее чем за один рабочий день до основного срока проведения итогового собеседования.

4.4. Организовать передачу в Региональный центр обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся Пермского края пакетов с бланкам итогового собеседования в срок, установленный Техническим регламентом проведения итогового собеседования на территории Пермского края.

4.5. Провести аккредитацию граждан для участия в процедуре проведения итогового собеседования в качестве общественных наблюдателей (при наличии соответствующих заявлений).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника Управления образования:



Т.Ф.Снигирева

С приказом ознакомлены:

Н.Н.Караваева

Т.А.Мелехина

В.С.Останина

Е.К.Кучев