



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2025

№ 311

**Об организации и обеспечении
отдыха, оздоровления и занятости
детей в 2025 году**

В соответствии с Законом Пермского края от 05 февраля 2016 года № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Законом Пермского края от 02 апреля 2010 года № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», Постановлением Правительства Пермского края № 143-п от 07 марта 2019 года «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», в целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей и подростков, администрация Косинского муниципального округа Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рассматривать организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Косинского муниципального округа Пермского края одним из приоритетных направлений деятельности.
2. Определить Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края уполномоченным органом, реализующим мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время.
3. Утвердить реестр оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных учреждений в период летней оздоровительной кампании 2025 года (Приложение № 1).
4. Утвердить график приемки и состав комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием (Приложение 2).
5. Утвердить Порядок предоставления и расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей на территории Косинского муниципального округа Пермского края в каникулярный период в 2025 году (Приложение № 3).

6. Установить:

6.1. Продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием детей – 21 календарный день с питанием на сумму 219,53 рубля в день на человека;

6.2. Норматив оплаты стоимости путевок в лагере с дневным пребыванием при образовательных учреждениях, приобретаемых органом местного самоуправления за счет средств бюджета Пермского края, в размере не менее 100% фактической стоимости путевки.

6.3. Продолжительность смены в разновозрастном отряде по месту жительства - 14 календарных дней, один день пребывания в разновозрастном отряде составляет 80 рублей. Средства могут быть направлены на организацию питьевого режима, награждение участников лагеря, приобретение канцелярских товаров, игр, спортивного и игрового инвентаря, организацию экскурсий, приобретение сухих пайков.

6.4. Родительский взнос в размере не более 20% от стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием.

6.4.1. Родительский взнос расходуется на организацию экскурсий, посещение кинотеатров, музеев, цирка, транспортные услуги, ГСМ, приобретение канцелярских товаров, игр, спортивного и игрового инвентаря, прочие расходные материалы, необходимые для реализации образовательной программы лагеря, фотоуслуги, награждение участников.

7. Определить приоритетными категориями детей для направления в первоочередном порядке на оздоровление, отдых и временное трудоустройство:

- дети, находящиеся в СОП
- дети из семей, признанных в установленном порядке, нуждающимся в предоставлении мер социальной и (или) государственной поддержки и детей из семей, проживающих в многодетных семьях, призванных в установленном порядке, нуждающимся в предоставлении мер социальной и (или) государственной поддержки;

- дети-инвалиды;

- детей из семей - участников СВО.

8. **И.о. начальника Управления образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края Снигиревой Т.Ф.:**

8.1. организовать лагере с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Косинского муниципального округа по решению Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Косинском муниципальном округе Пермского края в 2025 году на основании реестра лагерей;

8.2. обеспечить реализацию эффективных форм отдыха, оздоровления и занятости детей (профильные смены (РДДМ, «Точка роста», «Юнармия», ЮИД), временное трудоустройство подростков в возрасте 14-18 лет);

8.3. осуществлять методическое обеспечение детских оздоровительных учреждений различного типа;

8.4. проводить организационную работу по сбору заявок на путевки и возврату частичной компенсации, а также получению сертификатов в загородные оздоровительные лагеря;

8.5. обеспечить контроль за прохождением медицинского освидетельствования водителей, осуществляющих перевозки детей в летнее время;

8.6. осуществлять ежемесячный мониторинг отдыха и оздоровления детей;

8.7. своевременно информировать Пункт полиции № 1 (дислокация с. Коса) МО МВД России «Кочёвский» о планируемых перевозках организованных групп детей к местам их отдыха и оздоровления и обратно;

8.8. обеспечить предоставление сведений в АИС-Мониторинг показателей оздоровительной кампании в соответствии с установленными формами и сроками.

Срок: по форме АИС: ежемесячно до 25 числа отчетного месяца;

по форме 602-ПК: ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

в ЕИС «Траектория»: ежемесячно до 30 числа отчетного месяца.

9. Руководителю Управления финансов администрации Косинского муниципального округа Пермского края Моргун Т.Н. обеспечить своевременное финансирование мероприятий по оздоровлению и отдыху детей в пределах бюджетных назначений 2025 года.

10. Рекомендовать начальнику территориального отдела по Косинскому району ГКУ ЦЗН Пермского края Мингазовой А.Т.:

10.1. организовать временное трудоустройство подростков в возрасте 14-18 лет в летний период;

10.2. организовать взаимодействие с организациями-работодателями по трудоустройству подростков;

10.3. осуществлять мероприятия по максимальному привлечению к временным работам подростков, требующих социальной защиты;

10.4. обеспечить информационное освещение организации временной занятости подростков на заседаниях Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Косинском муниципальном округе Пермского края.

11. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ ПК «Северная больница Коми-Пермяцкого округа» Куделко С.И.:

11.1. обеспечить организационно-методическое руководство деятельностью по оказанию медицинской помощи при проведении детской оздоровительной кампании;

11.2. обеспечить проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в детские оздоровительные учреждения, медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период и при выезде детей в загородные лагеря отдыха и оздоровления;

11.3. обеспечить выдачу справок об отсутствии контакта с инфекционными больными детям, выезжающим в загородные лагеря отдыха и оздоровления и выезжающим за пределы Пермского края за 3 дня до отъезда;

11.4. обеспечить выделение специалистов для медицинского сопровождения детских организованных групп во время оздоровительной кампании;

11.5. обеспечить доступность экстренной помощи лицам, пострадавшим от укусов клещей (в том числе и в выходные дни).

12. Рекомендовать начальнику отдела по Кочевскому и Косинскому округам ТУ МТСР ПК по КПО Ряпосовой М.Г.:

12.1. обеспечить организацию оздоровления и отдыха детей приоритетных категорий, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, малоимущих инвалидов.

13. Заместителю председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Косинского муниципального округа Пермского края Канюковой М.Н.:

13.1. принять меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период, в том числе по организации участия в профильных лагерях, расширению возможностей для их временной трудовой занятости;

13.2. обеспечить строгий контроль за занятостью детей и подростков с девиантным поведением несовершеннолетних, состоящих на учете.

14. Заведующему отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации Косинского муниципального округа Пермского края Мартыновой О.В.:

14.1. использовать базу учреждений культуры для организации досуга детей, разработать программы культурно - досуговой занятости детей в летний период в сельских Домах культуры, библиотеках;

14.2. организовать эффективную работу отрядов по месту жительства подростков, в том числе в рамках культурно-массовой работы.

14.3. принять дополнительные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, обеспечить 100% охват детей приоритетных категорий организованным отдыхом и оздоровлением;

15. Рекомендовать начальнику Пункта полиции № 1 (дислокация с. Коса) МО МВД России «Кочёвский» Павлину С.А.:

15.1. принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, а также по обеспечению охраны общественного порядка в местах расположения организаций отдыха и оздоровления детей и антитеррористической защищенности;

15.2. принять меры по обеспечению сопровождения организованных групп детей к месту отдыха и оздоровления и обратно;

15.3. организовать проверку технического состояния автотранспортных средств, а также соблюдения квалифицированных требований к водительскому составу, привлекаемых для перевозки организованных групп детей.

16. Руководителям образовательных учреждений Косинского муниципального округа Пермского края:

16.1. провести организационные мероприятия по подготовке детских оздоровительных учреждений к своевременному открытию;

16.2. принять меры по созданию безопасных условий пребывания детей в учреждениях отдыха детей и их оздоровления, в том числе на спортивных площадках, во время проведения походов, экскурсионных мероприятий;

16.3. строго соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к устройству и содержанию детского оздоровительного учреждения;

16.4. принять меры по развитию различных форм отдыха, оздоровления и занятости детей по месту жительства;

16.5. использовать базы учреждений образования, культуры, спорта для организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

16.6. принять дополнительные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, обеспечить 100% охват детей приоритетных категорий организованным отдыхом и оздоровлением;

16.7. не допускать к участию в туристических походах детей и подростков, не привитых против клещевого энцефалита;

16.8. провести акарицидную обработку территорий образовательных учреждений и мероприятия по борьбе с грызунами в срок до 25 мая 2025 года;

16.9. до 01 октября 2025 года представить в уполномоченный орган по организации отдыха и оздоровления детей - Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2025 года;

16.10. установить правила нахождения на территории организации отдыха детей и их оздоровления и довести их до сведения граждан путем размещения на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в иных доступных местах на территории организации отдыха детей и их оздоровления;

16.11. разработать, утвердить и разместить на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» программу воспитательной работы и календарный план воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанные в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарным планом воспитательной работы, заверенными в установленном порядке.

17. Ведущему специалисту отдела ЖКХ и транспорта Федосеевой Я.И. обеспечить в летний период организацию мероприятий с детьми и подростками по экологическому воспитанию.

18. Директору МКУС СДЦ «Лидер» Павлиной Т.Н.:

18.1. организовать работу секций, проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми в период летних каникул;

18.2. организовать контроль по реализации проекта «Тренер нашего двора»;

18.3. обеспечить 100% охват приоритетных категорий;

18.4. организовать эффективную работу отряда по месту жительства подростков, в том числе в рамках спортивно-массовых мероприятий;

18.5. утвердить расчетную стоимость пребывания на организацию разновозрастного отряда в день не более 80 рублей на человека;

19. Директору МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности Косинского муниципального округа» Бересневу О.Г., начальнику Управления финансов администрации Косинского муниципального округа Пермского края Моргун Т.Н. осуществлять контроль за целевым использованием финансовых средств муниципального бюджета, субвенций, выделяемых для организации оздоровления и отдыха детей Министерством труда и социального развития Пермского края, в соответствии с законодательством Пермского края.

20. Утвердить следующий порядок расходования субвенций из регионального фонда на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей:

20.1. расходы на администрирование полномочий в пределах 3 % средств, составляют 49 119,00 руб.

20.2. Расходы на организацию летней оздоровительной компании, а именно организацию питания детей, приобретения путевок и оплату компенсации за самостоятельно приобретенные путевки, а также на получение сертификата составляет:

Наименование мероприятий	Количество путёвок	Сумма субвенций (руб.)
Питание в лагерях с дневным пребыванием при образовательных учреждениях района	386	1 525 711,32
Приобретение путевок, выплата компенсации (частичной компенсации), получение сертификата в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей,	5	62 469,68
Итого	391	1 588 181,00

21. В срок до 01 октября 2025 года подвести итоги летней оздоровительной кампании 2025 года на заседании Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Косинском муниципальном округе Пермского края.

22. Постановление администрации Косинского муниципального округа Пермского края от 07.05.2024 № 330 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году» считать утратившим силу.

23. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в порядке, установленном Уставом Косинского муниципального округа Пермского края.

24. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Косинского муниципального округа Пермского края по социальному развитию Вадовскую Т.Н.

Глава муниципального округа -
глава администрации Косинского
муниципального округа Пермского края



И.Г. Никонов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Косинского муниципального округа
Пермского края от 15.05.2025 № 311

Реестр
лагерей с дневным пребыванием при образовательных учреждениях
Косинского муниципального округа Пермского края в 2025 году,
занесенных в реестр лагерей на территории Пермского края

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Фактическое место нахождения	ФИО руководителя	Телефон	Плановая вместимость	Планируемый график заездов
1.	Филиал МБОУ Левичанская ООШ «Чураковская ООШ»	с. Чураки	Федосеева В.А.	83426031215	10	02.06 - 23.06
2.	МБОУ «Чазевская ООШ»	д. Чазево	Кучев Е.К.	89922133832	50	02.06 - 23.06
3.	МБОУ «Кордонская ООШ»	п. Кордон	Мелехина Т.Н.	8(34298) 2-12- 44	50	02.06 - 27.06
4.	МБОУ «Порошевская ООШ»	д. Порошево	Останина В.С.	89026435232, 8(34298)3-12- 80	12	02.06 - 23.06
5.	МБОУ «Косинская СОШ»	с. Коса	Караваева Н.Н.	8(34298)2-16- 56	170	02.06 - 27.06
6.	МБОУ ДО «Дом творчества с. Коса»	с. Коса	Кучев А.Е.	8(34298)2-23- 34	43	02.06 – 27.06
7.	Профильный лагерь «Точка роста» МБОУ «Косинская СОШ»	с. Коса	Караваева Н.Н.	8(34298)2-16- 56	25	11.08 – 22.08
8.	Лагерь труда и отдыха МБОУ «Кордонская ООШ»	п. Кордон	Мелехина Т.Н.	8(34298)2-12- 44	16	02.06 – 19.06.
9.	Лагерь труда и отдыха МБУ ДО ДТ с. Коса	с. Коса	Кучев А.Е.	8(34298)2-23- 34	16	02.06 – 19.06

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Косинского муниципального округа
Пермского края от 15.05.2025 № 311

График приемки
лагерей с дневным пребыванием при образовательных учреждениях
Косинского муниципального округа Пермского края

№ п/п	Дата	Образовательные учреждения
1.	21.05.2025	МБОУ «Чазёвская ООШ»
2.	22.05.2025	МБУ ДО ДТ с. Коса
3.	21.05.2025	МБОУ «Порошевская ООШ»
4.	22.05.2025	Филиал МБОУ Левичанская ООШ «Чураковская ООШ»
5.	28.05.2025	МБОУ «Косинская СОШ», МБОУ «Кордонская ООШ»

Состав комиссии
по приемке лагерей с дневным пребыванием при образовательных учреждениях
Косинского муниципального округа Пермского края

1. Вадовская Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации Косинского муниципального округа Пермского края по социальному развитию, председатель комиссии;
2. Снигирева Татьяна Федоровна - и.о. начальника Управления образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя комиссии;
3. Ильиных Евгения Анатольевна - ведущий специалист Управления образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края, секретарь комиссии;
4. Лесникова Анастасия Ивановна – специалист Управления образования администрации Косинского муниципального округа;
5. Моргун Светлана Петровна - заведующий отделом общественной безопасности администрации Косинского муниципального округа Пермского края.

**Порядок предоставления и расходования бюджетных средств
на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления
детей на территории Косинского муниципального округа Пермского края
в каникулярный период 2025 года**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей на территории Косинского муниципального округа Пермского края в каникулярный период 2025 года (далее - Порядок), разработанный в соответствии с Законом Пермского края от 05 февраля 2016 года № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Законом Пермского края от 02 апреля 2010 года № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», Постановлением Правительства Пермского края № 143-п от 07 марта 2019 года «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Постановления Правительства Пермского края от 31 марта 2016 года № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», распространяется на правоотношения, связанные с финансированием мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в период с 01 января по 31 декабря 2025 года, а также регламентирует учет и отчетность по использованию средств.

1.2. Финансовое обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период на территории Косинского муниципального округа Пермского края осуществляется за счет средств, выделенных Министерством труда и социального развития Пермского края из регионального бюджета (далее – средства регионального бюджета) и средств, выделенных из бюджета Косинского муниципального округа Пермского края (далее – средства местного бюджета), предусмотренных на реализацию мероприятий по оздоровлению и отдыху детей в 2025 году.

1.3. Уполномоченным органом, осуществляющим координацию деятельности в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году является Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края (далее – Управление образования).

1.4. Постановлением администрации Косинского муниципального округа Пермского края от 07.11.2024 № 814 создана межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Косинском

муниципальном округе Пермского края (далее-Межведомственная комиссия), которая координирует деятельность муниципальных, государственных и общественных структур, в сферу деятельности которых входит решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

1.5. Предоставление и расходование субвенций из регионального бюджета осуществляется на основании Порядка предоставления и расходования субвенций органам местного самоуправления на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления, утверждённого Постановлением Правительства Пермского края от 31.03.2016 года № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования средств местного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления:

2.1. Средства местного бюджета направляются на финансирование расходов на организацию отдыха и оздоровления детей, в том числе:

2.1.1. расходов, связанных с аккарицидными обработками территорий оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

2.1.2. на прохождение медицинских осмотров, включая обследования персонала организаций отдыха и оздоровления детей, проведение прививок, проведение обучения работников, привлекаемых для организации летнего отдыха и оздоровления детей.

2.1.3. на организацию работы разновозрастных отрядов по месту жительства в летний период, организованных отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации Косинского муниципального округа Пермского края из расчёта не более 80,00 руб. в день на 1 ребёнка;

2.1.4. на организацию работы разновозрастного отряда по месту жительства с детьми-спортсменами в летний период в МКУС СДЦ «Лидер» в расчёте не более 80,00 руб. на 1 ребёнка в день.

3. Размеры оплаты (компенсации) расходов на организацию отдыха детей и их оздоровление.

Размер государственной поддержки от расчетной стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа, а также в детские специализированные (профильные) лагеря, приобретаемой за счет средств регионального бюджета для детей различных категорий, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в размере, определённом на основании статьи 9 Закона Пермского края от 5 февраля 2016 г. № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае».

4. Порядок оформления документов для получения оплаты (компенсации) на организацию отдыха и оздоровления детей осуществляется на основании Порядка предоставления родителям компенсации части расходов на оплату стоимости самостоятельно приобретенной путёвки в загородные лагеря отдыха

и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа, расположенные на территории Пермского края Российской Федерации, детские специализированные (профильные) лагеря, расположенные на территории Пермского края (приложение к Постановлению Правительства Пермского края от 25.11.2020 № 902-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае»).

5. Порядок оформления документов для получения сертификата на организацию отдыха и оздоровления детей осуществляется на основании Порядка предоставления родителям сертификата части расходов на оплату стоимости путевки, планируемой к приобретению в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа, расположенные на территории Пермского края Российской Федерации, детские специализированные (профильные) лагеря, расположенные на территории Пермского края (на коммерческой основе) (приложение к Постановлению Правительства Пермского края от 25.11.2020 № 902-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае»).

6. Порядок и условия перечисления средств местного бюджета на финансирование расходов, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей.

6.1. Доведение объемов финансирования Управлением финансов администрации Косинского муниципального округа Пермского края до распорядителей производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета в пределах утвержденного кассового плана бюджета.

6.2. Финансовое обеспечение проведения мероприятий, исполнителями которых являются муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Косинского муниципального округа Пермского края, осуществляется в виде субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Косинского муниципального округа Пермского края в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. Перечисление средств получателям осуществляется на основании заявок муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на финансирование в пределах доведенных бюджетных ассигнований. Учет операций по использованию средств осуществляется на лицевых счетах получателей средств, открытых в органах Федерального казначейства по Пермскому краю.

6.4. Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края по окончании заявочной кампании готовит предложения о распределении средств местного бюджета, выделенных на организацию отдыха и оздоровления детей.

6.5. Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края представляет в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю заявки на кассовые расходы с указанием в назначении платежа реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных

обязательств в соответствии с порядком санкционирования денежных обязательств получателей средств бюджета Косинского муниципального округа Пермского края и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Косинского муниципального округа Пермского края, утвержденным распоряжением Управления финансов администрации Косинского муниципального округа Пермского края.

6.5.1. Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края представляет в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю заявки на кассовые расходы с указанием в назначении платежа реквизитов соглашения, подтверждающего возникновение денежных обязательств для муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием.

7. Контроль расходования средств местного бюджета и отчетность по итогам отдыха и оздоровления детей.

7.1. Руководители муниципальных бюджетных образовательных учреждений, на базе которых организуется детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием:

7.1.1. ежемесячно, до 20-го числа отчетного месяца, представляет в Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края отчет об использовании средств местного бюджета на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период;

7.1.2. несёт ответственность за своевременность, полноту и целевое использование предоставленных в 2025 году бюджетных средств на организацию детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;

7.1.3. по окончании смены представляет в Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края в течение трёх рабочих дней следующие документы:

приказ об организации на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

реестр списка детей, отдохнувших и оздоровленных с привлечением средств местного бюджета (в электронной форме и на бумажном носителе);

табель учёта посещаемости детей лагеря с дневным пребыванием;

другие документы по дополнительному запросу.

7.2. Руководители муниципальных учреждений культуры, руководитель МКУС СДЦ «Лидер» предоставляют отчет по численности учащихся и расходованию денежных средств на организацию разновозрастных отрядов по месту жительства и на спортивно-массовые мероприятия в срок до 31 августа 2025 года;

7.2. Уполномоченный орган, осуществляющий координацию деятельности в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей - Управление образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края:

7.2.1. осуществляет ежемесячный мониторинг детей, отдохнувших и оздоровленных с привлечением средств местного бюджета;

7.2.2. несёт ответственность и осуществляет контроль целевого использования средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей.