

Управление образования администрации
Косинского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗ

от 01 октября 2024 г.

№ 160- ОД

с.Коса

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Косинского МО ПК в 2024- 2025 учебном году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Косинского муниципального округа Пермского края в 2024- 2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее- ГИА) на территории Косинского муниципального округа Пермского края (далее- Косинского МО ПК) Щербакову Т.И., начальника отдела общего образования.
2. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Косинского МО ПК в 2024- 2025 учебном году» (приложение 1).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 3.1. обеспечить реализацию муниципальной «дорожной карты» в части касающейся;
 - 3.2. разработать и утвердить «дорожные карты» по подготовке процедур государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОУ;
4. Щербаковой Т.И., начальнику отдела общего образования, ответственному за подготовку и проведение ГИА:
 - 4.1. обеспечить реализацию дорожной карты в полном объеме.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника Управления образования:



Т.Ф.Снигирева

**Дорожная карта «Организация и проведение государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории Косинского МО ПК в 2024- 2025 учебном году»**

№ п/п	мероприятия	сроки проведения мероприятий	ответственные исполнители
1.	Нормативно- правовое, инструктивно- методическое обеспечение процедуры проведения государственной итоговой аттестации		
1.1.	Направление в ОУ новых нормативных правовых документов федерального, регионального уровней	в течение года	Щербакова Т.И.
1.2.	Работа с нормативными документами по вопросам организации и проведения ГИА, доведение их до всех заинтересованных лиц	в течение года	руководители ОУ
1.3.	Размещение НПА на официальном сайте Управления образования	в течение года	Щербакова Т.И.
1.4.	Подготовка проектов приказов Управления образования по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на территории Косинского МО ПК (в соответствии с приказами федерального, регионального уровней):	в течение года	Щербакова Т.И.
1.4.1.	О формировании и поставке информации в РИС	сентябрь 2024	
1.4.2.	Об организации проведения итогового сочинения в 11-м классе МБОУ «Косинская СОШ» 04.12.2024 г.	ноябрь 2024	
1.4.3.	Об организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в ППЭ МБОУ «Косинская СОШ»	февраль 2025 г.	
1.4.4.	Об утверждении организационно- территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего образования, на территории Косинского МО ПК в 2024-2025 учебном году	март 2025	
1.4.5.	Об утверждении состава муниципальной комиссии для проведения проверки готовности ППЭ МБОУ «Косинская СОШ»	март 2025	
1.4.6.	Об обучении экспертов территориальных предметных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 г.	март 2025	

1.4.7.	Об утверждении списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Косинского МО ПК в 2025 году	март 2025	
1.4.8.	Об утверждении организационно- территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, на территории Косинского МО ПК в 2024-2025 учебном году	апрель 2025	
1.4.9.	Об участии в обучающих мероприятиях работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	апрель- май 2025	
1.4.10.	Об организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в ППЭ МБОУ «Косинская СОШ»	май 2025 г.	
1.4.11.	О работе пункта проверки заданий	май 2025 г.	
1.4.12.	Об итогах проведения основного периода государственной итоговой аттестации выпускников школ Косинского МО в 2025 году	август 2025	
1.4.13.	О выплате компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Косинского МО в 2025 г.	сентябрь 2025	
1.4.14.	Об итогах проведения дополнительного периода государственной итоговой аттестации выпускников школ Косинского МО в 2025 году	октябрь 2025	
1.5.	Проведение обучающего семинара для организаторов ГИА-9	май 2025	Щербакова Т.И.
1.6.	Рассмотрение вопросов организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников на совещаниях с руководителями ОУ и заместителями директоров по УВР	в течение года	Щербакова Т.И.
1.7.	Рассмотрение вопросов организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников на аппаратных совещаниях Управления образования с приглашением руководителей ОУ	в течение года	Щербакова Т.И.
1.8.	Работа с рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	в течение года	Щербакова Т.И., руководители ОУ
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		

2.1.	Прохождение учителями курсов повышения квалификации по вопросам подготовки учащихся к ГИА	в течение учебного года	Лесникова А.И., руководители ОУ
2.2.	Участие ОУ в проекте «Ступени»	в течение учебного года	руководители ОУ
2.3.	Проведение тренировочных экзаменов по общеобразовательным предметам для выпускников 9-х, 11-х классов текущего года в рамках реализации графиков контрольных мероприятий ОУ	ноябрь 2024, март 2025	руководители ОУ
2.4.	Участие в проводимых ГАУ ДПО ИРО ПК методических совещаниях с муниципальными методическими службами и учителями по результатам ГИА 2024 г., вопросам структуры и содержания КИМ при проведении ОГЭ и ЕГЭ в 2024- 2025 учебном году	август- декабрь	руководители ОУ, Лесникова А.И.
2.5.	Использование педагогами методических сборников анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 2024 г. по всем предметам, размещенных на официальном сайте Регионального центра обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся ГАУ ДПО ИРО ПК (https://kraioiko.perm.ru/res/)	в течение года	руководители ОУ, Щербакова Т.И., Лесникова А.И.
3.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации		
3.1.	Обучение с последующим тестированием для следующих категорий работников: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	в соответствии с графиком	Щербакова Т.И., руководители ОУ
3.2.	Осуществление контроля за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в течение периода обучения	Щербакова Т.И., руководители ОУ
3.3.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9	в соответствии с графиком РЦОИ	Щербакова Т.И., руководители ОУ
3.4.	Прохождение квалификационных испытаний экспертами предметных комиссий	в соответствии с графиком РЦОИ	Щербакова Т.И., руководители ОУ
3.5.	Участие всех работников ППЭ в федеральных, региональных тренировочных мероприятиях по процедуре передачи ЭМ по сети Интернет, печати полного комплекта ЭМ в ППЭ и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ, в апробациях технологий по совершенствованию технологий проведения ЕГЭ	согласно графика Рособнадзора и ФЦТ	Щербакова Т.И., руководители ОУ, работники ППЭ
3.6.	Проведение тренировочного ОГЭ по математике в ППЭ МБОУ «Косинская СОШ» для выпускников всех ОУ Косинского МО в рамках реализации графиков контрольных мероприятий ОУ	март 2025	Щербакова Т.И., руководители ОУ

3.7.	Участие специалиста, ответственного за проведение ГИА в районе, в краевом постоянно действующем семинаре-совещании по вопросам организации и проведения ГИА, итогового сочинения и итогового устного собеседования по русскому языку	еженедельно с сентября 2024 г.	Щербакова Т.И.
4.	Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации		
4.1.	Назначение лица, ответственного за ведение РБД-9, РБД-11	сентябрь 2024	Снигирева Т.Ф.
4.2.	Проведение тренировочных экзаменов в ОУ Косинского МО	ноябрь 2024, март 2025	руководители ОУ
4.3.	Внесение в РИС ГИА-11, ГИА-9 сведений о ППЭ, участниках ГИА, лицах, привлекаемых к проведению ГИА	в соответствии с графиком РЦОИ	Щербакова Т.И., руководители ОУ
4.4.	Прием заявлений на прохождение ГИА от выпускников ОУ: - на прохождение ГИА-11; - на прохождение ГИА-9	до 01.02.2025 г. до 01.03.2025 г.	руководители ОУ
4.5.	Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 на территории Косинского МО ПК в 2024- 2025 учебном году	февраль 2025	Щербакова Т.И.
4.6.	Получение обновленных электронных подписей членов ГЭК для технологии «Печать полного комплекта ЭМ в ППЭ и сканирование ЭМ в ППЭ»	март 2025 г.	Щербакова Т.И., Ильиных Е.А.
4.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Косинская СОШ»: - в основные сроки; - в дополнительные сроки.	в соответствии с единым расписанием Минпросвещения России, Рособрнадзора	Щербакова Т.И., Караваева Н.Н.
4.8.	Организация и проведение итогового собеседования обучающихся 9-х классов ОУ района по русскому языку - в основные сроки; - в дополнительные сроки.	в соответствии с единым расписанием Минпросвещения России, Рособрнадзора	Щербакова Т.И., руководители ОУ
4.9.	Обеспечение межведомственного взаимодействия на территории Косинского МО ПК с Пермским филиалом ОАО «Ростелеком», ГБУЗ ПК «Северная больница Коми-Пермяцкого округа», пунктом полиции (дислокация с.Коса) МО МВД России «Кочевский», Косинским участком Кочевского РЭС	март- сентябрь 2025	Снигирева Т.Ф., Щербакова Т.И., Караваева Н.Н.
4.10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ (при необходимости)	февраль- май 2025 г.	Щербакова Т.И., Караваева Н.Н.
4.11.	Проведение приемки готовности ППЭ МБОУ «Косинская СОШ» для проведения ГИА 2025	март, май 2025	Щербакова Т.И., Караваева Н.Н.

4.12.	Обеспечение процедуры аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в ППЭ МБОУ «Косинская СОШ»: - обучение на дистанционных курсах; - прохождение квалификационного экзамена; - получение удостоверений	апрель- май 2025 г.	Щербакова Т.И.
4.13.	Обеспечение видеонаблюдения в ППЭ МБОУ «Косинская СОШ» при проведении ГИА-9, ГИА-11	май- июнь 2025	Караваева Н.Н.
4.14.	Проведение ГИА по утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором расписанию	май - сентябрь 2025 г.	Щербакова Т.И., руководитель ППЭ, руководители ОУ
4.15.	Обеспечение ППЭ МБОУ «Косинская СОШ» экзаменационными материалами для проведения ГИА -9 в соответствии с организационной схемой РЦОИ и ОКПО	в соответствии с расписанием ГИА-9	Щербакова Т.И.
4.16.	Участие педагогов- экспертов ОУ Косинского МО ПК в проверке экзаменационных материалов ГИА выпускников по образовательным программам основного общего образования (оценивание части С КИМ) в ППЗ на базе МБОУ «Кордонская ООШ»	май - июнь 2025 г.	Щербакова Т.И., Мелехина Т.А., эксперты ГИА- 9, руководители ОУ
4.17.	Организация участия ОУ Косинского МО ПК во всероссийской апробации новых технологий ГИА	в утвержденные сроки	Щербакова Т.И., Караваева Н.Н.
4.18.	Организация функционирования муниципальной апелляционной комиссии при проведении ГИА-9	июнь- сентябрь 2025	Снигирева Т.Ф., Щербакова Т.И.
5.	Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации		
5.1.	Организация работы по информированию о проведении ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение раздела «ГИА» на официальном сайте Управления образования администрации Косинского муниципального округа Пермского края	сентябрь 2024- сентябрь 2025 г.	Щербакова Т.И.
5.2.	Работа «горячей линии» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году	с 01.09.2024 г.	Щербакова Т.И.
5.3.	Подготовка публикаций в СМИ Косинского МО ПК об организации и порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году	в течение года	Щербакова Т.И.
5.4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ Косинского МО ПК по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, за размещением соответствующей информации на сайтах ОУ	в течение года	Щербакова Т.И.
5.5.	Проведение общерайонного родительского собрания для родителей (законных представителей) выпускников 9-х классов по вопросам проведения ГИА в 2025	ноябрь 2024 г.	Снигирева Т.Ф., Щербакова Т.И.

	году	в течение года	
5.6.	Встречи с выпускниками 9-х, 11-х классов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году		Щербакова Т.И.
5.7.	Консультирование родителей (законных представителей) выпускников по вопросам организации и проведения ГИА, целевого приема	в течение года	Щербакова Т.И.
5.8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, их родителей (законных представителей) в период проведения экзаменационной кампании	январь- май 2025 г.	руководители ОУ
5.9.	Обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА с результатами ГИА, информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии	май- июнь 2025 г.	руководители ОУ, Щербакова Т.И.
6.	Организация контроля за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации		
6.1.	Контроль за организацией и проведением информационно- разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в ОУ района, в т.ч. мониторинг проведенных мероприятий с родительским сообществом в ОУ	постоянно	Щербакова Т.И.
6.2.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2024- май 2025	Щербакова Т.И.
6.3.	Проведение контрольных мероприятий по ведению сайтов ОУ (своевременное размещением нормативных и распорядительных документов различных уровней по вопросам организации и проведения ГИА в действующих редакциях)	май 2025	Щербакова Т.И.
6.4.	Проверка готовности ППЭ МБОУ «Косинская СОШ» в два этапа (протокол готовности ППЭ)	март, май 2025	Щербакова Т.И., Караваева Н.Н.
6.5.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА	май - сентябрь 2025 г.	Щербакова Т.И., члены ГЭК, руководитель ППЭ
6.6.	Контроль участия педагогов, задействованных при проведении ГИА, в обучающих семинарах, вебинарах, прохождении дистанционного обучения	октябрь 2024- май 2025	Щербакова Т.И., Лесникова А.И., руководители ОУ
6.7.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ГИА и оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ	май - сентябрь 2025 г.	Щербакова Т.И., члены ГЭК, руководитель ППЭ
7.	Основные организационные мероприятия в общеобразовательных учреждениях по организации и проведению ГИА 2025 г.		
7.1.	Разработка плана-графика подготовки ОУ к ГИА	октябрь 2024 г.	руководители ОУ
7.2.	Проведение педсоветов, методсоветов по вопросам подготовки и проведения ГИА	в соответствии с планом работы ОУ	руководители ОУ
7.3.	Организация системы внутреннего мониторинга ОУ подготовки к ГИА	в соответствии с планом ВСОКО	руководители ОУ

7.4.	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание приказов по школе и подготовку иных документов институционального уровня	сентябрь 2024 г. – июнь 2025 г.	руководители ОУ
7.5.	Ведение на сайтах ОУ разделов, посвященных ГИА, размещение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА, в установленные сроки	весь период	руководители ОУ
7.6.	Оформление стендов для выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	весь период	руководители ОУ
7.7.	Приобретение ОУ бланков документов об образовании соответствующих уровней	январь- апрель 2025 г.	руководители ОУ
7.8.	Подготовка обучающихся (классные часы, инструктажи, консультации, психологические тренинги): 1. Нормативные документы по ГИА. 2. Инструктаж по процедуре проведения ГИА. 3. Инструктаж по заполнению бланков ответов. 4. Инструктаж по подаче апелляций. 5. Ознакомление обучающихся с демоверсиями, спецификациями КИМ 2025 6. Знакомство с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам подготовки к ГИА. 7. Ознакомление обучающихся с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА. 8. Ознакомление обучающихся с правилами приема в ВУЗы, учреждения СПО.	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	руководители ОУ
7.9.	Обеспечение успешного прохождения выпускниками ГИА через организацию различных форм подготовки к ГИА, в т.ч. использование банков открытых заданий ОГЭ, ЕГЭ на официальном портале ФИПИ, индивидуальную работу по итогам проведения ГИА и др.	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	руководители ОУ
7.10.	Участие выпускников ОУ в проведении тренировочных экзаменов	в соответствии с графиками ОУ	руководители ОУ
7.11.	Проведение информационно- разъяснительной работы среди выпускников по вопросам проведения ГИА в 2025 году	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	руководители ОУ
7.12.	Обеспечение участия педагогов, задействованных при проведении ГИА, в обучающих семинарах, вебинарах	в соответствии с графиком	руководители ОУ
7.13.	Организация приема заявлений от выпускников 2025 года на участие в ГИА	до 01 февраля 2025 г. до 01 марта 2025 г.	руководители ОУ

7.14.	Ознакомление родителей с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА в 2025 году	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	руководители ОУ
7.15.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки к ГИА, в т.ч. по итогам проведения тренировочных экзаменов в 9-х, 11-х классах ОУ	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	руководители ОУ
7.16.	Распространение памяток, рекомендаций, направленных Министерством образования и науки Пермского края, среди выпускников	по мере поступления	руководители ОУ
7.17.	Организация доставки участников ГИА в пункты проведения экзаменов в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА	май – сентябрь 2025 г.	руководители ОУ
7.18.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА в установленные сроки, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии	май – сентябрь 2025 г.	руководители ОУ, ППЭ
8.	Анализ проведения ГИА 2025 года		
8.1.	Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования и подготовка проекта приказа об итогах ГИА 2025 г. в ОУ Косинского МО ПК	июль, сентябрь 2025 г.	Щербакова Т.И.
8.2.	Предоставление материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач для подготовки выступления начальника Управления образования на августовской конференции работников образования Косинского МО ПК	июль 2025 г.	Щербакова Т.И.
8.3.	Рассмотрение вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, результатов ГИА на совещаниях с руководителями ОУ, аппаратных совещаниях Управления образования (с приглашением руководителей ОУ)	весь период	Щербакова Т.И.
8.4.	Проведение индивидуальных собеседований с администрацией ОУ по повышению качества результатов ГИА (при необходимости)	в течение учебного года	Снигирева Т.Ф., Щербакова Т.И.
8.5.	Проведение всестороннего анализа результатов ГИА, обсуждение на педсоветах, методобъединениях	июнь, сентябрь 2025 г.	руководители ОУ
8.6.	Включение статистических данных ГИА 2024 г. в отчет по самообследованию ОУ	до 01.04.2025 г.	руководители ОУ